参加登録・見本提出用紙

- **本用紙は、当日サークルスペースに配布いたします「参加登録・見本提出用封筒」の補助用紙です。本用紙をご利用の場合は、封筒には「スペース No. ／サークル名／頒布責任者名」欄のみご記入ください（取り違え防止のためご協力ください）。**
- **後述の「提出対象物」となる頒布物が今回は無い場合でも封筒に本用紙を貼り付けて本部の見本誌受付までご提出下さい。**
- 提出対象の頒布物は「参加登録・見本提出用封筒」に入れ **11:45 までに**見本誌受付までご提出下さい。
- 記入には**ボールペンなどの消えない筆記具を使用して下さい。**（シャープペンシルや鉛筆など消える筆記具は使用しないで下さい）

イベント名（該当の方に○を記入）	**古明地こんぷれっくす よっつめ。 ／ フォークロア・パレード**

スペース No.	サークル名	

以下にご同意いただき、右欄に頒布責任者（本日の代表者）のご署名をお願いいたします。	**頒布責任者名（本名・自著）**
• **私は、サークル参加案内及び当封筒の記載事項を遵守します。** • **私は、現行の法令を遵守します。**	

※下の欄に、既刊・新刊・委託を問わず、本日の頒布物を全てご記入下さい。
※記入の前に、必ず下記『**見本の提出について**』及び『**提出対象物について**』を熟読して下さい。
※既刊が多数あり下欄に書ききれない場合には、最後の欄に「他 XX 点」とご記入下さい。

今回提出（対象物に○又はチェック）	発行日	作品名	頒布形式（本・CD・グッズなど）	委託元スペース No.	成年向（該当物に○又はチェック）	持込数

■見本の提出について

- 昨今の同人誌及び同人誌即売会を取り巻く情勢を鑑み、弊イベントでは**【弊イベントが初頒布となる頒布物】は原則、成年向け・全年齢向け・男性向け・女性向けを問わず、見本として提出をして頂き、頒布物の内容を随時確認させて頂きたく存じます**ので、ご協力をお願いいたします。
- 見本確認の結果、頒布に適さないと判断した場合、**その作品の修正をお願いしたり、もしくは頒布をご遠慮頂く場合がございます**のでご了承下さい。その際は、既刊につきましても内容確認をさせて頂く場合もございますので、ご協力下さい。
- **当封筒の提出が完了していないサークル**は作品を頒布することは出来ません。

■提出対象物について

- 【弊イベントが初頒布となる頒布物】は原則、成年向け・全年齢向け・男性向け・女性向けを問わず、全て確認の対象となります。
- 確認の対象となる頒布物は**原則として**全て、1 部を見本として回収させて頂きます。**提出して頂きました見本は返却できません**のでご了承下さい。ただし、少部数の作品・グッズやペーパー・色紙等、一部の種別の頒布物につきましては**回収せず内容の確認のみとさせて頂く場合がございます。**見本を受付にお持ち頂いた際にスタッフまでご相談下さい。
- CG 集・ゲーム等は作品原本と一緒に収録画像の出力見本もご提出下さい。音楽・音声作品につきましては CD など媒体原本の他にブックレットなども確認の対象です。光学メディア媒体の写真集や動画作品につきましては原本の収録内容も確認させて頂きます。「内容確認後返却」とさせて頂く場合でも、確認のために開封させて頂く場合がございますのでご了承下さい。
- 委託頒布物に関しても上記の扱いに準じます。ただし委託元サークル様も弊イベントに参加されている場合は、二重に見本提出及び内容確認の必要はございません。その際は、上記リストの「委託元」欄へ委託元のスペース No. をご記入下さい。
- 複数サークル様によります " 合同作品 " も、委託頒布物の扱いに準じます。見本提出及び内容確認は【全参加サークル様の中から 1 部】で結構ですので、どのサークル様が提出されるか、予めご相談の上ご提出下さい。
- 当日頒布予定の作品のうち、未着・未完成の物がございましたら、予め上記リストにご記入の上、到着・完成後、頒布を開始する前に必ず見本受付までご提出下さい。**見本受付に確認・提出をせずに頒布を開始して頂くことは出来ません。**

その他、何か不明な点などございましたら、お気軽に本部またはスタッフまでお問い合わせ下さい。